T. C.
MAARİF VEKİLLİĞİ
TEBLİĞLER DERGİSİ

Her hafta Pazartesi günleri neşrolunur.

Neşriyat Müdürlüğünce çıkarılır. Tek tek satılmaz. Alâkadar makam ve müesseselere dağıtılır. 50 nüshadan ibaret bir yıllığı kırk kuruş mukabilinde abonelerine gönderilir.	3 Mart 1941 PAZARTESİ	Cilt : 3 Sayı : 110

TALİMATNAMELER :

TD: 3.3.41-110

Başka başka yabancı diller okutan iki okulun birinden ötekisine nakleden talebenin yabancı dil dersi yoklaması hakkında talimatname [*]

Madde 1 — Başka başka yabancı diller okutan iki ortaokulun birinden ötekisine nakleden talebenin yabancı dil dersi yoklaması şu suretle yapılır :

a) Bulunduğu okulun birinci sınıfından başka bir okulun birinci sınıfına nakleden talebe, nakleltiği okulun birinci sınıfında yabancı dil dersine başlanmasından itibaren bir ay içinde okula devama başlarsa bu dersin birinci yazılı yoklaması da dahil olduğu halde bütün yoklamalarına girmeğe mecburdur.

b) Başka bir okulun birinci sınıfına nakleden talebe, naklettiği okulun birinci sınıfında yabancı dil dersine başlanmasından itibaren bir aydan sonra okula devama başlarsa bu dersin birinci yoklamasına girip girmemekte serbesttir. Girerse bu yoklamada aldığı not sınıf geçme vaziyetinde hesaba alınır. Birinci yazılı yoklamaya girmese bile bu dersin ikinci yazılı yoklaması ile sözlü yoklamasına girmeğe mecburdur. Bu iki yoklamada aldığı notların ortalaması olan not bu talebenin bu dersten sınıf geçme notu olur.

c) Başka bir okulun birinci sınıfına birinci yazılı yoklamadan sonra nakleden talebe, ikinci yazılı yoklama ile sözlü yoklamaya girip girmemekte serbesttir. İkinci yazılı yoklamaya girerse sözlü yoklamaya da girmeğe mecburdur ve bu iki yoklamada aldığı notların ortalaması, sınıf geçme notu olur.

Bu talebe yalnız sözlü yoklamaya girerse bu yoklamada aldığı not sınıf geçme notu olur. İkinci yazılı ve sözlü yoklamalara girmese bile bu talebenin ertesi yıl başındaki engel yoklamasına girmesi mecburidir. Bu yoklamaların hangisine girerse bu talebenin naklettiği okulun birinci sınıfında yabancı dil dersine devam ettiği müddetçe gördüğü bahisler dikkate alınarak yoklaması yapılır.

d) Bulunduğu ortaokulun ikinci sınıfından başka bir ortaokulun ikinci sınıfına bu sınıfta yabancı dil dersine başlanmasından itibaren iki ay zarfında nakleden talebe bu sınıfın yabancı dil dersinin birinci ve ikinci yazılı yoklamalarına girip girmemekte serbesttir. Girerse bu yoklamalarda aldığı notların ortalaması sınıf geçme notu olur. Bu talebe iki yazılı yoklamaya girmese bile sözlü yoklamaya girmeğe mecburdur.

Sözlü yoklamada aldığı not sınıf geçme notu olur.

[*] 4/2/1935 tarih ve 20 sayılı Talim ve Terbiye Heyeti kararına bağlı ve 1935 yılında tedvin ve tebliğ edilmiş olan bu talimatnamenin tekrar neşrine lüzum hasıl olmuş ve bazı tabirler değiştirilmek suretile basılmıştır.

e) Yabancı dil dersine başlanmasından iki ay sonra gelen talebe hem yazılı ve hem sözlü yoklamaya girip girmemekte serbesttir. Talebe, bu yoklamalara girmese bile engel yoklamasına girmeğe mecburdur ve bu yoklamada aldığı not sınıf geçme notu olur. Engel yoklamasının bütünlemesi yoktur.

f) Bulunduğu ortaokulun ikinci sınıfından başka bir ortaokulun ikinci sınıfına nakleden ve vaziyetleri d ve e fıkralarına uygun olan talebelerin ikinci sınıfta yabancı dil dersinin yoklamalarında birinci sınıf talebesinin yabancı dil derslerindeki bilgi seviyesi aranır ve notları ona göre verilir. Bu gibi talebeden üçüncü sınıfa geçenlerin üçüncü sınıfta yabancı dil dersleri yoklamalarında ikinci sınıf talebesinden yabancı dil derslerindeki bilgi seviyesi aranır ve notları ona göre verilir. bu cihet diplomalarına da kaydolunur.

Bu gibi talebeden üçüncü sınıfa geçenler arasında üçüncü sınıf yabancı dil dersleri yoklamalarında, devam ettiği sınıf seviyesinde muvaffakiyet gösterenlerin notları bu sınıfın seviyesine göre verilir.

g) Bulunduğu ortaokulun üçüncü sınıfından başka bir ortaokulun aynı sınıfına nakleden talebe nakledildiği sınıfta okunan yabancı dil dersine devam eder; yalnız yoklamalarına girmez. Bu talebenin yabancı dil dersinden sınıf geçme notu geldiği okulun ikinci sınıfından üçüncü sınıfına geçerken aldığı sınıf geçme notudur. Bu cihet bu gibi talebelerin ortaokulu bitirme diplomalarına da kaydolunur.

Bulunduğu ortaokulun üçüncü sınıfından başka bir ortaokulun aynı sınıfına nakleden talebe isterse naklettiği okulun üçüncü sınıfında okunan yabancı dil dersinin sözlü yoklamasına girer. Muvaffak olursa aldığı not okulu birtirme diplomasında hesaba alınır. Muvaffak olmazsa bu not, sınıf geçmede dikkate alınmaz. Hakkında birinci fıkrada yazıldığı gibi muamele yapılır.

Madde 2 — Bir liseden başka bir liseye nakleden ve önce bulunduğu lisede okuduğu yabancı dil dersi naklettiği lisede okutulmayan talebe hakkında da birinci madde hükümleri tatbik olunur.

Madde 3 — Birinci ve ikinci maddeye göre bir okulun birinci ve ikinci sınıfından başka bir okulun birinci ve ikinci sınıfına nakleden talebelerin naklettikleri okullarda yeniden başlıyacakları yabancı dil dersinde öğretmen dersin kısa bir zamanını bu gibi talebeye seviyelerine göre ders ve vazife vermeğe tahsis edecektir. Öğretmen ayni zamanda bu talebeye yabancı dil dersinde ilerlemiş olan sınıf arkadaşlarından birinin veya bir kaçının yardımda bulunmasını da temin eyliyecektir.

Madde 4 — Birinci ve ikinci maddede gösterilen vaziyette bulunan talebeler, yeni başladıkları yabancı dil dersini ilerletmek için okul dışında ve resmî ders saatları haricinde hususî ders almak isterlerse kendilerine kolaylık gösterilecektir.

Madde 5 — Birinci ve ikinci maddede gösterilen vaziyette bulunan talebelerin, yeni başladıkları yabancı dil dersini ilerletmek için bulundukları okulun öğretmenlerinden birinden ayrıca parasız hususi ders almaları caizdir.

Madde 6 — Bundan önceki maddelerin hükümleri ancak naklettikleri okullar, bulundukları şehirden başka bir şehirde bulunan talebe hakkında tatbik olunur.

Madde 7 — Nakleden talebenin bu talimatname hükümlerinden istifade edebilmesi için naklettiği okul idaresinin bu naklin zarurî olduğuna kanaat getirmesi şarttır.

Madde 8 — Önce bulundukları okullarda yabancı dil dersinden bütünleme yoklamasına kalan talebeler bu yoklamalarını önce bulundukları okullarda vermeğe mecburdurlar. Ancak ailelerinin nakilleri dolayısile bütünleme yoklamalarına başlamadan okullarından nakil ilmühaberi alarak ayrılmağa mecbur kalanlar bütünleme yoklamalarını nakledildikleri okullarda verebilirler.

TD: 3.3.41 - 110

İlk ve ortaokullarla liselere ve öğretmen okullarına mahsus okul kooperatifi yasası [*]

Okul Kooperatifinin adı

Şehir, kasaba, nahiye veya köyün adı : . . . .

Okulun adı : . . . .

Madde 1 — . . . . Okulu talebeleri, kendi okullarında bir kooperatif kurarak buna . . . . adını vermişlerdir.

Okul Kooperatifinin gayeleri

Madde 2 — . . . . Okulunda kurulan kooperatifin gayeleri şunlardır:

a) Talebeyi karşılıklı güvenle ve elbirliğile çalışmağa alıştırmak.

b) Talebe arasında kardeşçe sevgi ve saygı uyandırarak bunların biribirlerine ve okulun sosyal işlerine yardım etmelerini temin etmek.

c) Talebeyi şahsî teşebbüslere ve yaratıcı faaliyetlere sevketmek suretiyle onların sosyal iradelerini kuvvetlendirmek.

d) Talebeyi okul binası, eşyası ve hayatile ilgilendirerek okul işlerine yardım etmeğe alıştırmak.

e) Talebeyi yerli malı satın almağa alıştırmak ve günlük hayatlarında kendilerine lâzım olan eşya ve malzemeyi hilesiz, ucuz ve kolay tedarik edebilmelerine delâlet etmektir.

Okul Kooperatifinin yapacağı işler

Madde 3 — Kooperatif, özleri yukardaki maddede gösterilen gayelere uygun olarak aşağıda sayılan işleri yaparlar:

a) Okul binasının, avlu ve bahçesinin temizliğini ve güzelliğini temine ve okulun sağlık işlerinin yolunda gitmesine çalışmak,

b) Okul bahçesini ve mümkünse münasip başka tarafı ağaçlandırmak, ağaçları hastalıklardan ve tırtıllardan korumak için lâzım gelen şeyleri yapmak.

c) Derslerde işe yarıyacak kolleksiyonlar vücude geirmek ve ders malzemesi tedarik etmek.

d) Talebeye mahsus bir kütüphane veya okuma odası açmak ve açılmış kütüphane veya okuma odasını zenginleştirmeğe çalışmak,

e) Üyelere ders kitaplarını ve ders levazımını ve üyelerin başka ihtiyaçlarını karşılayacak şeyleri satmak üzere tedbir almak.

f) Okul bahçesinde veya civarında oyun ve spor yerinin tanzimine yardım etmek.

g) Okul bahçesinde veya cıvarında çiçek, sebze, bağ ve meyva ağacı yetiştirmek.

h) Mahallî vaziyetlerin ve iklimin icaplarına göre, okulda ipekböceği, arı, tavşan vesaire beslemek.

i) Okulun ilâç dolabını tedarik etmek ve vakit vakit noksanlarını tamamlamak.

j) Ihlamur, hatmiçiçeği, papatya ve saire gibi şeyleri toplıyarak bunları ecza evlerine veyahut başka yerlere satmak.

k) Yoksul ve muhtaç talebeye kitap, defter, yiyecek ve giyecek tedarikî suretile yardımlarda bulunmak.

l) Talil günlerinde okulun bulunduğu şehir, kasaba veya köyün cıvarında müşterek gezintiler tertip etmek.

m) Kooperatif yönetim kurulunca lüzumlu görülecek şeyleri yapmak.

Kooperatif üyeliği

Madde 4 — Kooperatifin faal ve fahrî olmak üzere iki türlü üyesi vardır.

Kooperatife yılda 10 kuruştan 200 kuruşa kadar yardım etmeği üzerine alan talebe kooperatifin faal üyesi sayılır. Okulda talebe olarak kayıtlı olmayıp yılda en az iki lira vermeği üzerine alan veya kooperatife bu değerde mal armağan edenlerle önemli yardımda bulunanlar kooperatifin fahrî üyesi sayılır.

Madde 5 — Kooperatifin faal üyesi yıllık taahhüdünü aylara pay ederek ödediği gibi yıllığını birden de ödeyebilir.

Madde 6 — Üyelerin ödediği paralar için her defasında kendilerine bir makbuz verilir.

Madde 7 — Üyelerin taahhüt ederek kooperatif sandığına ödediği paralar hiç bir sebeple kendilerine geri verilmez.

Madde 8 — Kooperatifin kurulduğu okulda her talebe, kooperatife üye olabilir. Ancak bunun için velisinden okul idaresine yazılmış bir muvafakat mektubu getirmesi şarttır.

Madde 9 — Kooperatifin faal üyelerinin vazifeleri şunlardır :

a) Yasa hükümlerini, genel kurul ile yönetim kurulunun kararlarını yerine getirmek ve gözetmek.

b) Kooperatif toplantılarında bulunmak;

c) Kooperatifin muvaffak olmasına gayret etmek.

Madde 10 — Kooperatif üyelerinden herbiri, yönetim kuruluna yazı ile müracaat etmek şartile istediği zaman, kooperatiften çıkabilir.

Madde 11 — Kooperatifi zarara sokan, üyelik vazifelerini benimsemiyen ve yapmıyan talebe, genel kurul kararı ve müdür veya başöğretmenin muvafakatile üyelikten çıkarılırlar.

Gelirler ve masraflar

Maddo 12 — Kooperatifin gelir kaynakları şunlardan ibarettir :

a) Üyelerin taahhüt ettikleri paralar.

b) Kooperatif satışından elde edilen kazançlar.

c) Papatya, ıhlamur gibi şeylerin ve okulda beslenilen ve yetiştirilen hayvanların veya mahsullerinin satışından elde edilen paralar.

d) Şahıslar, şirketler veyahut resmî makamlardan kooperatif için yapılacak yardımlar.

Okul idaresinin kontrolu

Madde 13 — Okulun müdürü, başöğretmeni veyahut kendilerinin kooperatif işi için yazı ile tavzif ettiği kimse, okul kooperatifinin genel gidişini kontrol eder. Toplantılarda dinleyici sıfatile bulunarak icabında talebeye yol göstermek suretile yardım eder.

Madde 14 — Okul müdürü, başöğretmeni veya bunların kooperatif işi için tavzif ettiği kimse, okulu teftiş salâhiyetini haiz her makama kooperatif hakkında hesap vermeğe mecburdur.

Okul kooperatifinde toplanan para

Madde 15 — Okul kooperatifi için toplanan para, imza mukabilinde okul müdürüne veya başöğretmene veya kendilerinin bu iş için memur edeceği kimseye teslim edilir. Parayı teslim alan kimse, kendinde toplanan paranın yirmi beş liradan fazlasını millî bir bankaya veya bir tasarruf sandığına yatırır ve banka veya tasarruf sandığı bulunmıyan yerde kendi mesuliyeti altında saklar.

Madde 16 — Okul kooperatifi, üçüncü maddede sayılan işleri görmek üzere lüzum gördüğü hertürlü masrafları yapar. Kooperatife ait masraflar, yönetim kurulu karailer yapılır.

Okul kooperatifi teşkilâtı

Madde 17 — Okul kooperatifi teşkilâtı, genel kurul, yönetim kurulu, kontrol kurulu ile ayrıca muhasebeci, kâtip, vezne kâtibi, ambar ve idare memuru ve lüzum görülecek muhtelif faaliyet kollarından ibarettir.

Genel kurul

Madde 18 — Genel kurul okul kooperatifinin bütün faal üyelerinden mürekkeptir. Genel kurul, her ayın ilk haftasında toplanır. Top-

---

[*] 10/2/1938 tarih ve 27 sayılı Talim ve Terbiye Heyeti kararına bağlı ve 1938 yılında tedvin ve tebliğ edilmiş olan bu talimatnamenin tekrar neşrine lüzum hasıl olmuş ve bazı tabirler değiştirilmek suretile basılmıştır.

lantı zamanı ile müzakere edilecek şeylerin üç gün evvel okulda ilân edilmesi şarttır. Yönetim kurulu, lüzum gördüğü zaman genel kurulu fevkalâde olarak toplantıya çağırabilir. Kooperatife yazılı faal üyelerin yarısından fazlası toplantıya gelirse müzakereye başlanır.

İlkokulun birinci ve ikinci sınıflarında bulunup kooperatife faal üye olarak yazılı bulunan talebenin genel kurul toplantısına iştirak etmeleri mecburî değildir. İştirak edenler rey hakkından istifade ederler.

İlkokullarda genel kurul toplantısına iştirake mecbur olanların yarısından fazlası toplantıya gelirse müzakereye başlanır.

Faal üyelerin yarısından fazlasının gelmemesi yüzünden genel kurul toplantısı yapılamadığı takdirde toplantı başka bir güne tehir olunur ve o gün, toplantıya gelen üyelerin sayısı ne olursa olsun müzakere yapılır.

Madde 19 — Ders yılı başında genel kurulun ilk toplantısında bir genel kurul başkanı bir de genel kurul zabıt kâtibi seçilir. Bu toplantıda yönetim kurulu ile kontrol kuruluna girecekler de seçilir.

Madde 20 — Genel kurul, kooperatifin bütçesini ve bir yıllık faaliyet plânını tanzim eder. Yönetim kurulu tarafından her ay yapılan işleri tetkik ettiği gibi ders yılı sonunda yönetim kurulunun bir yıllık faaliyet raporunu ve kontrol kurulunun hesap raporunu tetkik ederek haklarında karar verir.

Madde 21 — Genel kurulun zabıt kâtibi, genel kurul müzakerelerinin zaptını tutar. Kararları bir deftere geçirir. Zabıtlarla kararlar başkan ve kâtip tarafından imzalanır.

Yönetim Kurulu

Madde 22 — Yönetim kurulu bir başkan ile en az dört üyeden mürekkeptir. Okul kooperatifinne yazılı faal üyelerinin çok olduğu okullarda yönetim kurulu üyelerinin sayısı genel kurul kararı ile artırılabilir.

Madde 23 — Yönetim kurulu aralarından birini başkan, birini yarbaşkan, birini de zabıt kâtibi seçer. Yönetim kurulu üyelerden ayrı olarak kooperatifin muhasebecisini, kâtibini, vezne kâtibi ile ambar ve idare memurunu da seçer. Hepsinin hizmet müddeti bir yıldır. Tekrar seçilmeleri caizdir.

Madde 24 — Üçüncü maddeye göre kooperatif tarafından yapılacak işleri yapmak için lüzum görülecek kollar yönetim kurulu tarafından seçilir.

Madde 25 — Yönetim kurulu haftada en az bir defa toplanır. Kurulun verdiği kararlar bir deftere yazılarak imza edilir.

Madde 26 — Yönetim kurulunun vazifeleri şunlardır:

a) Kooperatifin canlı ve yasaya uygun bir şekilde yaşamasına ve iş görmesine canla başla çalışmak ve kooperatife yazılı bütün üyelerin elbirliğile çalışmalarını temin etmek.

b) Genel kurul tarafından verilen kararları icra etmek.

c) Kooperatife ait mal ve eşyaları muhafaza etmek.

d) Kooperatife üye yazmak.

e) Üyelerin durumu ile ilgilenerek yasaya ve intizama riayet etmiyenleri genel kurul kararı ile kooperatiften çıkarmak.

f) Genel kurul tarafından müzakere edilecek maddeleri tespit etmek.

g) Kooperatifin faaliyeti hakkında üyelere malûmat vermek.

h) Ders yılı sonunda yönetim kurulunun faaliyet raporunu ve yeni yılın bütçe projesini harzırlamak ve yeni teklif ve temennilerde bulunmak.

Madde 27 — Yönetim kurulu başkanının vazifesi yönetim kurulu toplantılarına başkanlık etmek, toplantı zamanını tayin etmek, yönetim kurulu işlerinin yolunda gitmesine bakmak, muhtelif kol ve heyetlerin ve vazife gören diğer arkadaşlarının işlerini ve hesaplarını kontrol etmek, talimatname hükümlerinin ve verilen kararların tatbikına nezaret etmek, kooperatif adına girişilecek taahhütleri müdür veya baş öğretmenle birlikte imza etmektir.

Madde 28 — Yarbaşkanın vazifesi başkanın bulunmadığı zamanlarda yerine vekâlet etmek ve başkanın kendisine verdiği vazifeleri yapmaktır.

Memurların vazifeleri

Madde 29 — Kooperatif kâtibinin vazifesi kooperatif adına yazılacak yazıları yazmak, gelen giden kâğıtların dosyasını saklamaktır.

Madde 30 — Vezne kâtibi, kooperatife yazılı üyelerden aldığı paraları koçanlı makbuz mukabilinde toplıyarak deftere geçirmek ve bu paraları müdüre, başöğretmene veya kendilerinin bu iş için tavzif ettikleri kimseye makbuz mukabilinde vermektir.

Madde 31 — Muhasebecinin vazifesi kooperatifin gelir ve masraflarının hesabını tutmaktır.

Madde 32 — Ambar ve idare memuru kooperatife ait demirbaş eşya defterini tanzim etmek, satılan ve kalan eşyanın miktarını ve durumunu tespit etmektir.

Kontrol kurulu

Madde 33 — Kontrol kurulu en az iki kişiden mürekkeptir. Vazifesi kooperatifin hesaplarını vesair işlerini tetkik ve teftiş ederek neticeleri yönetim kuruluı başkanına bildirmek, her ders yılı sonunda yıllık raporunu hazırlıyarak kooperatifin genel durumu hakkında genel kurulu aydınlatmaktır.

Kontrol kurulu, reye iştirak etmemek şartile yönetim kurulu toplantılarına iştirak edebilirler.

Müdür veya başöğretmenin kararları tasdiki

Madde 34 — Genel kurul ile yönetim kurulunun yaptığı seçimlerle verdiği kararlar ve giriştiği taahhütlerin kat'î şeklini alması ancak okul müdürünün veya başöğretmenin veya kendilerinin bu iş için tavzif edecekleri kimsenin tasdik etmesine bağlıdır.

Defterler

Madde 35 — Okul kooperatifinde şu defterlerin tutulması mecburidir:

a) Üyelerin hüviyet defteri.

b) Demirbaş defteri.

c) Zabıt ve karar defterleri.

d) Gelir ve masraf defterleri.

e) Üyelerin taahhütlerine mahsuben verdikleri paraların makbuz koçanları.

Genel hükümler

Madde 36 — Bu yasa hükümleri kooperatif kurulları tarafından değiştirilemez. Ancak bu hükümlerin tatbikına ait meseleler hakkında genel kurul tarafından kararlar verilebilir.

Madde 37 — Kooperatifte vazife gören kurullar ve kollarla memurların vazifelerine ait özel talimatnameleri, yönetim kurulu tarafından tanzim ve genel kurul kararile tatbik olunur.

Madde 38 Kooperatif lâğvedildiği takdirde bütün mal ve eşyası okul idaresine teslim edilerek maarif müdürlüğüne malûmat verilir. Kooperatifin mevcut parası genel kurulun kararile okulun en lüzumlu ihtiyaçlarına sarfedilir.

Madde 39 — Okulu teftiş salâhiyetini haiz her makam kooperatif faaliyetini ve kooperatif hesaplarile defterlerini tetkik ve teftiş etmek hakkını haizdir. Müfettişler teftiş raporlarında kooperatifin durumlarını da tespit etmekle mükelleftirler.

TAMİMLER:

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı : 82/2179

586.

1/III/1941

ÖZET : Birinci, ikinci ve üçüncü yıl öğretim kılavuzları h.

Eğitmenli köy okulları için Vekillikçe hazırlattırılan ve bugün öğretmenli ve eğitmeni köy okullarında okutulmakta bulunan birinci, ikinci ve üçüncü yıl kitaplarına mahsus 1 inci, 2 nci ve 3 üncü yıl öğretim kılavuzlarının yeni baskıları beheri 15 şer kuruş bedelle satışa çıkarılmıştır.

Tedarik etmek isteyen Maarif Müdürlükleri ile okul idareleri, öğretmen ve eğitmenlerin İstanbulda Ankara Caddesinde İkdam hanında Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğüne ve bu müdürlüğe bağlı adları aşağıda yazılı yayınevlerine ve Vekilliğimiz neşriyatını satan kitapçılara müracaat etmelerini rica ederim.

F. U.

Maarif Vekili
Hasan - Âli Yücel

Yayınevleri:

Ankara, İstanbul, Diyarbakır, Erzurum, Sivas, İzmir, Adana, Afyon, Samsun, Trabzon, Antakya.

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ — 1/III/1941
Sayı : 82/2180

587.

ÖZET :
Fen Mecmuası hakkında.

İzmir İkinci Erkek Lisesi Öğretmenlerinden Tahsin Burdurlu ve Muhlis Öktemer tarafından müştereken İzmirde ayda bir neşredilen ve yıllık abonesi 90 kuruş olan «Fen Mecmuası» nın Lise ve Ortaokul talebeleri için faydalı olduğu anlaşılmıştır.

İlgililere tebliğini rica ederim.

F. U.

Maarif Vekili
Hasan - Âli Yücel

ORTA TEDRİSAT UMUM MÜDÜRLÜĞÜ — 1/III/1941
Sayı : 51293/4569

588.

ÖZET :
Galatasaray Lisesinin ikinci devre sınıflarından diğer liselere naklen gelecek talebe h.

Galatasaray Lisesinin ikinci devre sınıflarından diğer liselere naklen gelecek talebenin, program farkı dolayısile, aşağıdaki esaslara göre sınıflarının tayini uygun görülmüştür.

H. A.

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

Galatasaray Lisesi	Diğer Liseler
1 inci sınıftan	1 inci sınıfa imtihansız
2 » »	1 » » »
2 » »	2 » » imtihanla
3 » »	2 » » imtihansız
3 » »	3 » imtihanla
4 » »	3 » » imtihansız.

YÜKSEK TEDRİSAT UMUM MÜDÜRLÜĞÜ — 4/III/1941
Sayı : 4/193

589.

ÖZET :
Maarif Vekâleti teşkilâtına dahil binalara konacak heykeller h.

Teşkilâtımıza dahil olup binalarını Türk büyüklerinin heykellerile güzelleştirmek isteyen müesseselerimizin, önce bu heykellerin dikileceği ve konulacağı yerlere ait şartları istikmal etmeleri lâzımdır. Müesseselerimizin, bir heykel dikmek hususundaki niyetlerini bildirmeden ve bunların dikileceği yerler hakkında da Vekilliğin tasvip ve muvafakatını istihsal etmeden teşebbüslere geçmemeleri tamim ve tebliğ olunur.

R. Ş. S.

Maarif Vekili
Hasan-Âli Yücel

BEDEN TERBİYESİ VE İZCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ — 5/III/1941
Sayı : 2062 - 3/88

590.

ÖZET :
Beden Terbiyesi Öğretmenlerinin ders kıyafetleri hakkında.

Beden Terbiyesi Öğretmenlerinin açıkta veya kapalı salonlarda yaptıracakları cimnastik ve sopr faaliyetleri esnasında talebeye örnek olabilecek bir şekilde ve dersin icabettirdiği bir kıyafette bulunmalarını ve aşağıda tespit olunan kıyafetlere aykırı bir elbise ile derse girmemelerini rica ederim.

V. A.

Maarif Vekili
Hasan - Âli Yücel

1 — Kadın Beden Terbiyesi Öğretmenleri :

İdman elbisesi (Eşofman) ; cimnastik külotu veya şort; mevsimine göre yün sveter; yahut beden hareketleri yapmağa müsait bluz veya tenis gömleği nev'inden gömlek; cimnastik ayakkabısı.

2 — Erkek Beden Terbiyesi Öğretmenleri :

İdman elbisesi (Eşofman) ; kısa veya uzun spor pantolonu; mevsimine göre tenis veya atlet gömleği, yahut yün sveter; cimnastik ayakkabısı.

Bu dergideki tamimler tarafımızdan okunmuştur.

1 ayrıldı	2	3	4	5
6 Hasta	7	8	9	10
11 ayrıldı	12	13	14 ayrıldı	15 Hasta
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40